

**L'activité Atelier**  
Service e-Learning  
Christiane Mathy



---

---

---

---

---

---

---

---

**L'activité Atelier**  
C'est quoi ?  
Pourquoi ?  
Points de vigilance ?



---

---

---

---

---

---

---

---

**Un atelier Moodle, c'est**



- Un exercice d'évaluation par les pairs des travaux réalisés par les étudiants,
  - sous la supervision de l'enseignant,
  - sur base d'une liste de critères fournie par l'enseignant
- Une activité en 4 étapes successives
  - Mise en place, dépôt, évaluation, cotations & conclusion



---

---

---

---

---

---

---

---

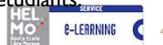
## Principes



Sur un sujet donné,

1. **L'enseignant prépare** les modalités de l'activité
2. Les **étudiants** mettent leur travail en ligne ;
3. Ce travail est **noté par les autres étudiants** du cours (et éventuellement par l'enseignant) → « **note pour les devoirs** rendus ».
4. Chaque étudiant reçoit une « **note pour les évaluations** », en fonction de la manière dont il a évalué le travail de ses pairs.

Moodle se charge du calcul des notes et de la répartition des documents entre étudiants.




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Point central



Définir précisément les critères de l'évaluation

→ Se poser les bonnes questions:

- Quel type de production (par exemple : un essai, une dissertation, une modélisation) ?
- Avec quelle aide (exemple du type de production attendu)?
- Qui évalue(le professeur, des étudiants, les deux) ?
- Comment évaluer (note, critère, barème, ...)?
- ...




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Exemples à HELMo (I)

ESAS - Assistants sociaux – TP de législation sociale

- Cours mixte avec mise en situation des étudiants (environ 200!)




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Exemples à HELMo (2)

### Francis se pose des questions !

Francis vous transmet par mail la demande suivante : « J'habite avec mes parents Rue de la balte à Liège. Âgé de 19 ans et titulaire du certificat d'enseignement secondaire général, j'ai décidé d'arrêter le 25 janvier 2012 mon graduat en comptabilité. Je souhaite trouver du boulot mais dans l'attente, mes parents m'ont demandé que je touche du chômage. Pourriez-vous me préciser ou je dois m'adresser, avec quels documents je dois me présenter? ».

L'atelier Moodle ajoute une dimension réflexive à l'activité




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Exemples à HELMo (3)

### Aspect 3

**Réponse pertinente** son contenu est bien en lien avec les caractéristiques du profil de Francis.

Note: 10 / 10

Commentaire: La réponse apportée est bien en lien avec la demande spécifique de Francis.

### Aspect 4

**Un peu court**

réponse claire et précise: la réponse porte t'elle clairement sur la demande de Francis: ou dois-je m'adresser et avec quels documents?

Note: 5 / 10

Commentaire: La réponse est selon moi trop courte et en ce qui concerne le renseignement des adresses et des documents il y a des documents qu'il doit apporter à son syndicat que tu as répertorié au Forum.

### Aspect 5

**Très court** l'assistant social donne t-il la possibilité à Francis de reprendre contact si besoin?

Note: 5 / 5

Commentaire: Oui, tu conclus en lui offrant la possibilité de reprendre contact.




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Exemples à HELMo (4)

- Campus Guillemins – Informatique – Bloc I – [Rédiger un plan de test](#)
- Campus Guillemins – Informatique – BAC2 – [Auto-évaluer une version intermédiaire d'un projet de longue haleine](#)




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Exemples à HELMo (5)

- Campus de l'Ourthe – Ingénierie — Travaux bibliographiques en groupe : télécommunications (Bloc 3) et en réseau électrique (Master 1) avec grille d'éval.




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Intérêt – selon Valérie Marty\*

- Devoir avec une dimension réflexive
- « L'(auto-)évaluation permet aux étudiants de se rendre compte du fossé entre les consignes et leur production, ce dont ils ne sont pas conscients sinon. »\*
- « Ce qui distingue un bon étudiant d'un moins bon, c'est la capacité de s'auto-évaluer »\*
- « Plus un étudiant est compétent dans un domaine, plus son auto-évaluation est précise »\*
- « Étudiants en difficulté : Apprendre à s'évaluer est indispensable pour réussir et nécessite un accompagnement »\*

\*Valérie Marty, enseignante de productique à l'IUT Génie Mécanique et Productique de Bordeaux, intervenante au MoodleMoot 2013




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Intérêt

- **Impliquer** les étudiants dans le processus d'évaluation
- **Améliorer** la compréhension des critères d'évaluation par l'étudiant.
- **Améliorer la compréhension de la matière**, car on retient 10% de ce qu'on lit et 70 à 90% de ce que l'on fait et explique.
- Donner des **retours** étoffés aux étudiants, même s'ils sont nombreux.
- **Apprendre aux étudiants à s'évaluer** de manière correcte, ce qui est indispensable pour réussir, et nécessite un accompagnement.




---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Intérêt plus « terre-à-terre »

- Diminution du travail de correction de l'enseignant, 😊 **à condition de**
  - Fournir des critères très opérationnels
  - Faire corriger chaque travail par au moins 3 étudiants

**!!Vigilance !!**

Attention cependant à ne pas donner trop souvent ce genre d'exercice...




---

---

---

---

---

---

---

---

## Ca « marche » si...

Evaluation **circonscrite**, qui sera hyper utile à celui qui a réalisé le travail =>

- Motivant pour l'évaluateur (se sent utile)
- Important pour l'évalué (pourra améliorer son propre travail)

*Ne pas systématiquement coter...*




---

---

---

---

---

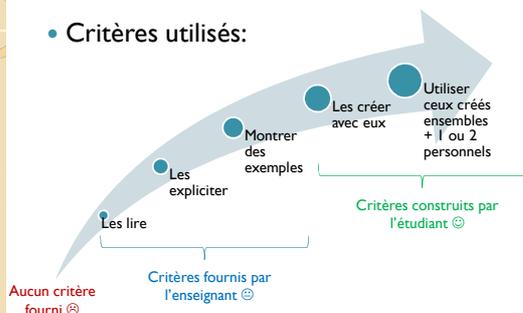
---

---

---

## Un peu de métacognition\* ...

- Critères utilisés:



\* Processus mentaux, voir ce qu'on a appris, et comment, développer des apprenants autonomes et critiques




---

---

---

---

---

---

---

---

# L'activité Atelier

Mise en place  
Configuration (partie I)



---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 0 – Mise en place – Créer l'activité

- Activer le mode édition



- Ajouter une activité Atelier

+ Ajouter une activité ou une ressource

Ajouter une activité ou ressource



---

---

---

---

---

---

---

---

## Vues sur les réglages



Champs classiques avec le nom de l'activité et sa description Puis ...

- ▶ Réglages d'évaluation
- ▶ Réglages de remise des travaux
- ▶ Modalités d'évaluation
- ▶ Feedback
- ▶ Travaux exemplaires
- ▶ Disponibilité
- ▶ Réglages courants

---

---

---

---

---

---

---

---

## Réglages d'évaluation



▼ Réglages d'évaluation

Stratégie d'évaluation  ←

Note pour le travail remis  Sans catégorie

Note du travail pour réussir

Note du processus d'évaluation  Sans catégorie

Note de l'évaluation pour réussir

Décimales dans les notes

Choix ?  
Voir slide suivant




19

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Réglages d'évaluation - Stratégie d'évaluation



Stratégie d'évaluation

La stratégie d'évaluation détermine le formulaire d'évaluation utilisé ainsi que la méthode d'évaluation des travaux remis. Il y a 4 possibilités :

- Évaluation cumulative : des commentaires et une note sont donnés sur différents aspects spécifiés
- Commentaires : des commentaires sont donnés sur différents aspects spécifiés, mais sans note
- Nombre d'erreurs : des commentaires sont donnés ainsi qu'une évaluation oui/non sur des affirmations spécifiées
- Critères : des évaluations de niveau sont donnés sur différents critères spécifiés

Voir slide 8

Voir slide 10




20

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Consignes du « dépôt »



▼ Réglages de remise des travaux

Instructions pour la remise du travail

Texte en ligne

Clarifiez les instructions de dépôt

Types de remise  Texte en ligne  Requis  Fichier joint  Requis

Nombre maximal d'annexes jointes

Types de fichier autorisés pour le travail à remettre  Choisir Aucune sélection

Taille maximale des annexes aux travaux

Travaux remis en retard  Autoriser la remise des travaux après le délai




21

---

---

---

---

---

---

---

---

---

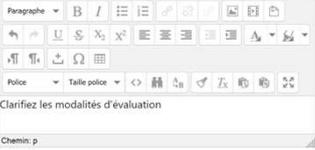
---

## Consignes d'évaluation



Modalités d'évaluation

Instructions pour l'évaluation



Clarifiez les modalités d'évaluation

Utiliser les auto-évaluations

Les étudiants peuvent évaluer leur propre travail



HEMO



E-LEARNING

22

---

---

---

---

---

---

---

---

## Derniers réglages



- Feedback des évaluateurs  
Désactivé/activé, optionnel/requis, fichier feedback ?
- Travaux exemplaires  
Mettre un/des travaux exemplaires ? Oui/non  
=> ils sont déposés après
- Disponibilité  
Les deadlines du dépôt et de l'évaluation
- Réglages courants
- Restreindre l'accès
- Achèvement d'activité
- Tags
- Compétences

Enregistrer et revenir au cours Enregistrer et afficher Annuler



HEMO



E-LEARNING

23

---

---

---

---

---

---

---

---

## L'activité Atelier

Mise en place  
Configuration (partie 2)



---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase I – Mise en place – Afficher l'atelier

Nom de l'atelier

Apprendre « en vert » = phase en cours

Phase de mise en place

Phase de mise en place	Phase de remise des travaux	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Ferme
<ul style="list-style-type: none"> <li>Saisir l'introduction de l'atelier</li> <li>Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>Préparer le formulaire d'évaluation</li> <li>Préparer des travaux-exemplaires</li> <li>Passer à la phase suivante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>Attribuer les travaux</li> <li>attribution: 3</li> <li>remise: 0</li> <li>à renvoyer: 0</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Calculer les notes des travaux remis</li> <li>attribution: 3</li> <li>calculées: 0</li> <li>Calculer les notes des évaluations</li> <li>attribution: 3</li> <li>calculées: 0</li> <li>Fournir une conclusion à l'activité</li> </ul>	Terminer l'atelier

Dernières étapes de la mise en place

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Préparer le formulaire d'évaluation

- Evaluation cumulative: un commentaire et une note sur chaque aspect/critère

Description

Meilleure note possible / Barème à utiliser

Type Point 3

Barème

Note maximale 1

Sur demande, la cellule e-learning peut ajouter des barèmes

Description du critère à utiliser pour l'évaluation ou de l'aspect à évaluer

Note maximale pour cet aspect

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Préparer le formulaire d'évaluation

- Autres possibilités:
  - Commentaires seuls (sans cote)
  - Nombre d'erreurs : commentaires et évaluation « oui/non » sur des affirmations spécifiées
  - Critères : évaluations de niveau (mais pas transférables depuis ou vers une grille d'évaluation de devoir)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

▼ Critère 1

Description

Paragraphe

Police Taille police

La réponse fournie est pertinente

Chemin: p

Niveau de note et de définition

0 Pas du tout pertinent

Niveau de note et de définition

1 Partiellement pertinent

Niveau de note et de définition

2 Totalement pertinent



28

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Exemples de niveaux

Maximum 4 niveaux

- Exemple 1 :
  - Le travail est loin d'atteindre les attentes
  - Le travail n'atteint pas tout à fait les attentes
  - Le travail atteint les attentes minimales définies dans le(s) critère(s) (ni plus, ni moins)
  - Le travail dépasse les attentes
- Exemple 2 :
  - Insuffisant** (nombreuses améliorations nécessaires)
  - Moyen** (répond partiellement aux attentes, améliorations nécessaires)
  - Bien** (répond aux attentes)
  - Très bien** (dépasse les attentes)



29

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Pour ajouter des aspects à évaluer

Emplacements pour 2 aspects supplémentaires

Enregistrer et continuer les modifications

Enregistrer et prévisualiser

Enregistrer et fermer

Annuler

Sauvegardes régulières

Pour prévisualiser le formulaire d'évaluation

Lorsque le formulaire d'évaluation est terminé



30

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



## Phase 2 (suite) – Attribuer les travaux – Attribution manuelle

Le participant est évalué par	Participant	Le participant est évalué de
Remet évalué	Axel	Évaluateur sans travail remis
Ajouter un évaluateur Sélectionner un utilisateur...	Lili Etudiant Bidon2	Ajouter une personne à évaluer Sélectionner un utilisateur...
	Travail	
	Pas encore de note	

34

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 2 (suite) – Attribuer les travaux – Attribution aléatoire

Attribution manuelle    Attribution aléatoire    Attribution programmée

▼ Réglages des attributions aléatoires

Mode de groupe: Aucun groupe

Nombre d'évaluations:  par travail remis

Supprimer les attributions actuelles

Les participants peuvent évaluer sans avoir remis de travail

Ajouter les auto-évaluations

35

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 2 (suite) – Attribuer les travaux – Attribution aléatoire

### Exemple avec 2 évaluations + auto-évaluation

Attribution effectuée

- Tentative d'attribuer 3 relecture(s) par auteur
- Attribution aléatoire de 6 travaux remis
- Auto-attribution de 3 travaux remis

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : moodle bidon est évaluateur de Basili TIMMERMANS</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Etudiant Bidon2 est évaluateur de Basili TIMMERMANS</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Basili TIMMERMANS est évaluateur de Etudiant Bidon2</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : moodle bidon est évaluateur de Etudiant Bidon2</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Etudiant Bidon2 est évaluateur de moodle bidon</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Basili TIMMERMANS est évaluateur de moodle bidon</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : moodle bidon est évaluateur de moodle bidon</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Etudiant Bidon2 est évaluateur de Etudiant Bidon2</li> <li>• Nouvelle évaluation à effectuer : Basili TIMMERMANS est évaluateur de Basili TIMMERMANS</li> </ul>	<p>— Evaluations</p> <p>— Auto-Evaluations</p>
---	--

36

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3– Evaluation

**Confirmer**

Vous allez passer cet atelier à la **phase d'évaluation**. Durant cette phase, les évaluateurs peuvent évaluer les travaux qui leur ont été attribués (dans l'intervalle de temps défini pour l'évaluation des travaux, le cas échéant).

37

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3– Evaluation

Apprenons à mieux nous connaître!

**Phase d'évaluation**

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des réalisations
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Salir l'introduction de l'atelier</li> <li>✓ Fournir des instructions pour la remise des travaux</li> <li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li> <li>✓ Préparer des travaux exemplaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li> <li>✓ Attribuer les travaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Passer à la phase suivante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li> <li>✓ Calculer les notes des évaluateurs</li> <li>✓ Fournir une conclusion à l'atelier</li> </ul>

Réattributions ultérieures possibles

38

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3– Evaluation – Point de vue d'un étudiant (« bidon »)

**Travaux à évaluer**

Mon image par Basil

remis le jeudi 27 juin 2018, 16:37

Pas encore de note

Évaluer

← Evaluation des pairs

Travail par Etudiant Bidon2

remis le dimanche 30 juin 2018, 21:14

Pas encore de note

Évaluer

← Evaluation des pairs

Travail bidon par moodle bidon

remis le dimanche 30 juin 2018, 21:06

Pas encore de note

Évaluer

← Auto-évaluation

39

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 3– Evaluation – Point de vue d'un étudiant (« bidon »)

Travail évalué

Mon image par Basil  
renvoyé le jeudi 27 juin 2019 16:37

Voici l'image répondant aux critères



Travail rendu par Basil, évalué par l'étudiant « bidon »

Instructions pour l'évaluation  
Ecrire ici les consignes générales pour évaluer le travail des pairs

Instructions pour évaluer



40

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 3– Evaluation – Point de vue d'un étudiant (« bidon »)

Votre évaluation par moodle bidon  
Pas encore évalué

Formulaire d'évaluation

Aspect 1

Note Choisir...

Commentaire

Aspect 2

Aspect 1

Note Choisir...

Commentaire



41

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 3– Evaluation – Point de vue de l'enseignant

Présumés / Notes		Travail remis	Notes reçues	Notes données
moodle bidon	Travail bidon	56 (-) moodle bidon	56 (-) moodle bidon	
		36 (-) moodle bidon	55 (-) moodle bidon	
		- (-) moodle bidon	40 (-) moodle bidon	
UE moodle bidon	Travail	55 (-) moodle bidon	36 (-) moodle bidon	
		52 (-) moodle bidon	52 (-) moodle bidon	
		- (-) moodle bidon	41 (-) moodle bidon	

Pas encore de cote pour l'évaluation

56 (-) moodle bidon

Note reçue ou donnée pour le travail



42

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



### Phase 3bis– Notation de l'évaluation – Côté enseignant

Feedback pour l'auteur

Publier travail remis

Note calculée pour le travail remis: 80,0

Modifier la note du travail remis: Pas modifié

Feedback pour l'auteur

Chemin: p

Enregistrer et fermer

HELMO HES-LORAIN E-LEARNING 46

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 3bis– Notation de l'évaluation – Côté enseignant

Prévisions	Travail remis	Notes reçues	Note pour le travail remis (sur 80)	Notes dissuolées	Note pour l'évaluation (sur 20)
moodle bison	Travail bison	16 (20) - moodle bison 16 (20) - J. Etudiant Bison2 10 - Essai TRANSMERANG	46	16 (20) - moodle bison 16 (20) - J. Etudiant Bison2 40 (20) - Essai TRANSMERANG	20
F.L.E. Etudiant Bison2	Travail	55 (20) - moodle bison 55 (20) - J. Etudiant Bison2 10 - Essai TRANSMERANG	53	16 (20) - moodle bison 52 (20) - J. Etudiant Bison2 41 (20) - Essai TRANSMERANG	20

Cliquer pour visualiser cette évaluation et modifier sa cote (note de l'évaluation)

HELMO HES-LORAIN E-LEARNING 47

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 3bis– Notation de l'évaluation – Côté enseignant

Modalités d'évaluation

Pondération de l'évaluation: 1

Note calculée pour l'évaluation: 20,0

Modifier la note de l'évaluation: Pas modifié

Feedback pour l'évaluateur

Chemin: p

Enregistrer et fermer

HELMO HES-LORAIN E-LEARNING 48

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3bis– Notation de l'évaluation – Côté enseignant

Apprenons à mieux nous connaître!

Phase de notation des évaluations

Phase de mise en place	Phase de notation	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Formel
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sélectionner la phase de notation</li><li>✓ Fournir des instructions pour la notation des travaux</li><li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li><li>✓ Préparer des travaux exemplaires</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li><li>✓ Distribuer les travaux</li><li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fournir les notes des travaux remis</li><li>✓ Calculer les notes des évaluations</li><li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li><li>✓ Passer à la phase suivante</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li><li>✓ Calculer les notes des évaluations</li><li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li><li>✓ Passer à la phase suivante</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li><li>✓ Calculer les notes des évaluations</li><li>✓ Fournir une conclusion à l'activité</li><li>✓ Passer à la phase suivante</li></ul>

Méthode de notation des évaluations  Comparaison avec la meilleure évaluation

Réglages de la notation des évaluations

Comparaison des évaluations  Normal

[Recalculer les notes](#)

*Possibilité de recalculer les notes autant de fois que nécessaire*

HELMO E-LEARNING 49

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3bis– Notation de l'évaluation – Conclure

Phase de notation des évaluations

Phase actuelle ●

- ✓ Calculer les notes des travaux remis
- ✓ Calculer les notes des évaluations
- ✓ Fournir une conclusion à l'activité
- ✓ Passer à la phase suivante

*→*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Phase 3bis – Avant la fermeture – Vue côté étudiants

Phase de notation des évaluations

Phase actuelle ●

ⓘ Veuillez attendre que les évaluations aient été notées et que les notes soient calculées

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Phase 4 – Après la fermeture – Vue côté étudiant

Apprenons à mieux nous connaître!

Fermé

Phase de mise en place	Phase de remise	Phase d'évaluation	Phase de notation des évaluations	Fermé
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Soit l'introduction de l'atelier</li><li>✓ Recueillir des instructions pour la remise des travaux</li><li>✓ Préparer le formulaire d'évaluation</li><li>✓ Préparer des travaux exemplaires</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Fournir des instructions pour l'évaluation</li><li>✓ Remettre votre travail</li><li>✓ Attacher les travaux remis à l'atelier</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Évaluer vos pairs remis à l'atelier</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Calculer les notes des travaux remis</li><li>✓ Calculer les notes des évaluations</li><li>✓ Fournir une conclusion à l'atelier</li></ul>	

Conclusion

Bravo pour cette découverte...

Vos notes

Note pour le travail remis	Note du processus d'évaluation
80,0 / 80,0	20,0 / 20,0

L'étudiant peut voir les évaluations de son travail en cliquant sur son travail remis.



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Fin de l'atelier!



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---